

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Устанская средняя общеобразовательная школа»
Уренского муниципального района Нижегородской области**

П Р И К А З

«20» марта 2020 года

№ 49

Об организации образовательной
деятельности с применением
электронного обучения и
дистанционных образовательных
технологий

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р «Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-0163-661/20 «Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», руководствуясь частью 2 статьи 12 статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организации, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 29 марта 2020 г. № ГД-39/04), приказа управления образования администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 19.03.2020 № 80 «Об

организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план перехода МАОУ «Устанская СОШ» на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение № 1).

2. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 года до особого распоряжения согласно действующего расписания уроков, расписания кружков, расписания курсов внеурочной деятельности, расписания консультаций, в том числе в форме смешанного обучения для учащихся 1-4, 9, 11 классов (Приложение №1/1)

3. Назначить ответственными за организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

в 1-х – 4-х классах - Кудряшову Елену Федоровну, учителя начальных классов, исполняющую функциональные обязанности заместителя директора в начальных классах;

в 5-х – 11-х классах – Гусеву Анастасию Николаевну, заместителя директора.

4. Назначить ответственной за подготовку к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 классов Гусеву А.Н., заместителя директора.

5. Назначить ответственным специалистом за организационно-техническое сопровождение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Телехова Ивана Владимировича, учителя информатики

6. Исполняющей функциональные обязанности заместителя директора Кудряшовой Е.Ф. и заместителю директора Гусевой А.Н. внести соответствующие корректировки в основные образовательные программы НОО, ООО, СОО, рабочие программы учебных предметов и представить на утверждение. Срок - до 25.03.2020.

7. Заместителям директора Гусевой А.Н., Ратовой О.В.; исполняющей функциональные обязанности заместителя директора Кудряшовой Е.Ф. в срок с 30 марта 2020 года до особого распоряжения обеспечить контроль за:

- соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

- заполнением электронных журналов и дневников;

- реализацией образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС СОО, ФК ГОС, ООП, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме;

- проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками (время проведения занятий сократить до 30 минут).

8. Педагогическим работникам в срок с 30 марта 2020 года до особого распоряжения:

- обеспечить проведение учебных занятий, кружков, курсов внеурочной деятельности, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей;

- обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ

9. Заместителю директора Гусевой А.Н., исполняющей функциональные обязанности заместителя директора Кудряшовой Е.Ф, классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок - ежедневно.

10. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте.

Срок – незамедлительно после утверждения документов.

11. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приложение № 2).

12. Организовать работу «горячей линии» и Интернет-линии на официальном сайте школы по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 20 марта 2020 года (Приложение № 3).

13. Назначить ответственными за ведение консультаций по телефонам «горячей линии» и Интернет-линии на официальном сайте школы по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителя директора Гусеву А.Н., исполняющую функциональные обязанности заместителя директора Кудряшову Е.Ф., учителя информатики Телехова И.В.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



Н.Е.Охотникова

**План перехода
МАОУ «Устанская СОШ»
на реализацию образовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести организационные мероприятия по организации образовательной деятельности в МАОУ «Устанская СОШ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ознакомление работников с Методическими рекомендациями Минпросвещения России по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с перечнем рекомендованных Минпросвещения России и министерством образования, науки и молодежной политики НО образовательных платформ; внесение изменений в ООП; разработка инструкций для ответственных лиц)	20.03.2020	Охотникова Н.Е.
2.	Провести мониторинг готовности ОО к реализации образовательных программ (начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: - мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику; - мониторинг текущего технического обеспечения ОО: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	20.03.2020	Телехов И.В., классные руководители

	и подготовить рабочие места педагогов (в случае отсутствия технической возможности дома)		
3.	Выбрать технологический и ресурсный инструментарий для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	20.03.2020	Гусева А.Н., Кудряшова Е.Ф., Телехов И.В.
4.	Издать приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и назначении ответственных лиц по каждому из направлений работы (образовательная деятельность, подготовка к ГИА-9 и ГИА-11, техническое сопровождение, дополнительное образование.)	20.03.2020	Охотникова Н.Е.
5.	Разработать локальные нормативные акты ОО (внести изменения в имеющиеся): - положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе регламентирующее формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) - ООП; - технологические карты рабочих программ учебных предметов, курсов и дисциплин, в части форм обучения, технических средств обучения; - режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично)	до 25.03.2020 По мере необходимости	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н. Учителя-предметники Охотникова Н.Е.
6.	Разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализации организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н.
7.	Создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальных сетях и мессенджерах (при необходимости)	20.03.2020	Классные руководители

8.	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Организовать работу «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам, назначить ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии. Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	25.03.2020 23.03.2020 до 25.03.2020	Охотникова Н.Е. Охотникова Н.Е. Классные руководители
9.	Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) вводный инструктаж и разъяснительную работу, как работать удаленно и использовать те или иные образовательные платформы (рассылки по электронной почте, СМС, чатах и др.)	до 25.03.2020	Классные руководители
10.	Организовать прием письменных заявлений родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представленных любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет»)	23.03.2020-25.03.2020	Охотникова Н.Е. Классные руководители
11.	Разместить в разделе «Дистанционное обучение» сайта ОО нормативные документы, локальные нормативные акты, распорядительные документы, расписание, ссылки на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 25.03.2020	Охотникова Н.Е., Гусева А.Н.
12.	Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ГБОУ ДПО НИРО)	с 20.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н.
13.	Организовать апробацию использования образовательных платформ педагогическим	20-24.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н.

	работниками (мастер-классы, обмен опытом)		
14.	Составить график тестовых подключений к образовательным платформам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23.03.2020	Телехов И.В.
15.	Проинформировать участников образовательных отношений о графике тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23.03.2020	Классные руководители
16.	Организовать проведение тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам	24.03.2020-27.03.2020	Учителя – предметники, классные руководители
17.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)	25.03.2020	Учителя-предметники, классные руководители
18.	Составить список обучающихся, не имеющих возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н., Соловьев А.А.
19.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	20.03.2020	Учителя-предметники
20.	Организовать работу педагогов и других работников ОО с учетом всех форм (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очное обучение, смешанное обучение консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов	с 30.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н., Ратова О.В.
21.	Обеспечить реализацию ФГОС НОО, ФГОС СОО, ФК ГОС, ООП, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме	с 30.03.2020	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н., Ратова О.В.
22.	Обеспечить контроль: - за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных	весь период	Кудряшова Е.Ф., Гусева А.Н.

	организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10); - за заполнением электронных журналов и дневников; - за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, СОО и ФК ГОС в полном объеме; - проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками		
23.	Обеспечить заполнение журнала успеваемости (электронного/бумажного)	весь период	Учителя-предметники
24.	С учетом запроса родителей (законных представителей) обучающихся, организовать с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему) организацию образовательной деятельности в очной форме: - в случае необходимости для обучающихся 1-2 классов; - в исключительных случаях для обучающихся 3-4 классов. *В случае осуществления подвоза детей из разных населенных пунктов обеспечить дезобработку школьных автобусов	весь период	Кудряшова Е.Ф., Учителя-предметники Сахарова Р.В.
25.	В случае отсутствия у семьи возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организовать образовательную деятельность в форме смешанного обучения для обучающихся 5-11 классов с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему)	весь период	Гусева А.Н., учителя-предметники
26.	Организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий *По обязательным предметам и предметам по выбору	весь период	Гусева А.Н., Учителя-предметники
27.	Координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками	весь период	Классные руководители
28.	Осуществлять взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными	весь период	Классные руководители

	представителями) по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: своевременное информированием обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании занятий, о внесении изменений в него, об успеваемости, о формах текущего контроля успеваемости		
29.	Осуществлять взаимодействие с учителями - предметниками по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	весь период	Классные руководители

График организации образовательной деятельности в смешанной форме для обучающихся 1-4, 9,11 классов:

1-4 классы

Класс	День недели	Номер кабинета
1а (1-я подгруппа)	среда	№5
1а (2-я подгруппа)	четверг	№5
1б (1-я подгруппа)	понедельник	№4
1б (2-я подгруппа)	четверг	№4
2а (1-я подгруппа)	вторник	№1
2а (2-я подгруппа)	среда	№1
2б (1-я подгруппа)	вторник	№2
2б (2-я подгруппа)	среда	№2
3а (1-я подгруппа)	понедельник	№8
3а (2-я подгруппа)	пятница	№8
3б (1-я подгруппа)	понедельник	№3
3б (2-я подгруппа)	четверг	№3
4 (1-я подгруппа)	понедельник	№6
4 (2-я подгруппа)	вторник	№6

9-е, 11 классы

Класс	День недели	Номер кабинета
9а (1-я подгруппа)	вторник/четверг (через неделю)	№19/№18
9а (2-я подгруппа)	четверг/вторник (через неделю)	№18/№19
9б (1-я подгруппа)	вторник/пятница (через неделю)	№16/№12
9б (2-я подгруппа)	пятница/вторник (через неделю)	№12/№16
11 класс	понедельник/среда	№21/№20

Директору МАОУ «Устанская СОШ»

Охотниковой Н.Е.

ФИО родителя (законного представителя)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании приказа управления образования администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 19.03.2020 «Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции прошу организовать обучение по основной образовательной программе начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для моего ребенка _____, ученика _____ класса с 30.03.2020. Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, выданных учителями.

число

подпись

Директору МАОУ «Устанская СОШ»

Охотниковой Н.Е.

ФИО родителя (законного представителя)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании приказа управления образования администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 19.03.2020 «Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции прошу организовать обучение по основной образовательной программе основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для моего ребенка _____, ученика _____ класса с 30.03.2020. Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, выданных учителями.

число

подпись

Директору МАОУ «Устанская СОШ»

Охотниковой Н.Е.

ФИО родителя (законного представителя)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании приказа управления образования администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 19.03.2020 «Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции прошу организовать обучение по основной образовательной программе среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для моего ребенка _____, ученика _____ класса с 30.03.2020. Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, выданных учителями.

число

подпись

Телефоны «горячей линии»	Режим работы «горячей линии»	Интернет-линии
8 (83154) 2-70-95 8 (83154) -2-78-30 8 (83154) 2-78-24	Ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней	http://ustan.ucoz.ru/index/obratnaja_svjaz/0-274 «Обратная связь»