



Администрация Уренского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2013

№176

О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности

(в редакции Постановлений администрации Уренского муниципального района от 21.03.2014 № 303, от 30.05.2014 № 525, от 02.12.2014 № 1029)

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" администрация Уренского муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Уренского муниципального района Нижегородской области, и лицами, замещающими данные должности (далее - Положение).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

С.Б. Бабинцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Уренского муниципального района
Нижегородской области
от 21.02.1013 №176
(в ред. Постановлений администрации
Уренского муниципального района
Нижегородской области от 21.03.2014 № 303,
от 30.05.2014 № 525, от 02.12.2014 № 1029)

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Уренского муниципального района Нижегородской области, и лицами, замещающими данные должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Уренского муниципального района Нижегородской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка). (п.1 в ред. Постановления администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303)

2. Проверка осуществляется по решению главы администрации Уренского муниципального района Нижегородской области (далее – глава администрации) или лица, которому такие полномочия предоставлены главой администрации.

3. Кадровая служба (специалист, на которого возложена кадровая работа) управления образования администрации Уренского муниципального района Нижегородской области (далее - кадровая служба управления образования) по

решению главы администрации или лица, которому такие полномочия предоставлены главой администрации осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений Уренского муниципального района Нижегородской области;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных образовательных учреждений Уренского муниципального района Нижегородской области.

Кадровая служба (специалист, на которого возложена кадровая работа) отдела культуры, информационного обеспечения и молодежной политики администрации Уренского муниципального района Нижегородской области (далее - кадровая служба отдела культуры) по решению главы администрации или лица, которому такие полномочия предоставлены главой администрации, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений культуры Уренского муниципального района Нижегородской области;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений культуры Уренского муниципального района Нижегородской области.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Нижегородской области;

общероссийскими средствами массовой информации.

(пункт 4 в редакции Постановления администрации Уренского муниципального района от 30.05.2014 № 525).

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой администрации или лицом, которому такие полномочия предоставлены главой администрации.

7. Исключен. - Постановление администрации Уренского муниципального района от 21.03.2014 № 303.

8. При осуществлении проверки кадровые службы управления образования и отдела культуры вправе: (в ред. Постановления администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303).

проводить беседу с лицом, лицами, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

(абзацы пятый-седьмой исключены. Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303).

9. Исключен. – Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303.

10. Исключен. – Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2014 № 525.

11. Глава администрации или лицо, которому такие полномочия предоставлены главой администрации, обеспечивает:

уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки; (в ред. Постановления администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303)

информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом. (в ред. Постановления администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303).

12. По окончании проверки глава администрации или лицо, которому такие полномочия предоставлены главой администрации, обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

13. Руководитель муниципального учреждения вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

абзац исключен. - Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303).

14. Пояснения, указанные в пункте 13 Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки руководитель муниципального учреждения может быть отстранен от занимаемой должности главой администрации или лицом, которому такие полномочия предоставлены главой администрации на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения руководителя муниципального учреждения от занимаемой должности за ним сохраняется заработная плата.

16. По результатам проверки глава администрации или лицо, которому такие полномочия предоставлены главой администрации, принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя;

об отказе лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя;

абзац исключен. - Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303.

о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или

административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в кадровых службах управления образования и отдела культуры администрации Уренского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле (в ред. Постановления администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303).

19. Исключен. - Постановление администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 21.03.2014 № 303.
